Modulo E - Parere di congruità per Committenti pubblici

*(Allegato al "Regolamento sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità* *sui corrispettivi per le prestazioni professionali" - art. 16)*

PG ……………….. del …………………

A …………………………………………...

…………………………………..….……

**PARERE DI CONGRUITA’ PER COMMITTENTI PUBBLICI**

Richiesta di parere di congruità presentata dall’ing. ………….…................................................................................ - Pratica Ordine n. ……………..dell’importo richiesto (Modulo A) di €…………………………………….. relativa a …………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………..…………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

a carico di ……………………………………………………………………………………………………………………….

presentata da:

* Professionista incaricato
* Committente
* affidate con Disciplinare, redatto in forma scritta o digitale del ………………..…..…………………….. dell'importo netto di € ………………………...
* svolte sulla base dell'autocertificazione (Modello B allegato)

(*solo per prestazioni rese prima del 29/08/2017)* dell'importo netto di € ………………………................................................................................

* Le prestazioni professionali sono state affidate in data …………………… …………………………… e concluse in data………….…………………………
* La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data ...........................................................

Motivazione della richiesta:

* contenzioso
* procedura concorsuale (fallimento, concordato prev., ecc
* altro *(specificare)* ...................................................................................................................................

In sede di revisione della richiesta di parere, esaminata la documentazione depositata, preso atto delle (eventuali) memorie presentate dalla controparte, tenuto conto della specificità e complessità delle prestazioni, il Consiglio si esprime secondo quanto di seguito riportato.

**1) TITOLARITA' DELL'INCARICO**

In merito alla titolarità dell'incarico il Consiglio ha verificato che *(elencazione esemplificativa)*:

* esiste / non esiste corrispondenza tra committente dichiarato e quanto desumibile dalla documentazione depositata
* risulta / non risulta l'attendibilità e la pertinenza della documentazione ai fini del riconoscimento dell'incarico e della prestazione, anche attraverso il riscontro su documenti ufficiali depositati presso enti e sottoscritti dal professionista e/o dal committente
* l'incarico é di tipo singolo, collegiale o congiunto
* altro …………………………………………………...……………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

**2) ELEMENTI TECNICI DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

In merito agli elementi tecnici della prestazione professionale il Consiglio ha verificato che *(elencazione esemplificativa)*:

* rispetto all'incarico originale ricevuto le prestazioni effettivamente eseguite risultano complete / incomplete
* rispetto all'incarico ricevuto sono state svolte le seguenti prestazioni aggiuntive e le stesse risultano complete / incomplete

…………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………

* quali prestazioni sono giudicate incomplete (elencandole) e perché .................................................................

…………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………

* il grado di complessità delle prestazioni è da ritenersi basso / medio / alto
* le prestazioni sono / non sono state richieste con urgenza
* per le prestazioni relative alla fase esecutiva esistono / non esistono documenti comprovanti la prestazione svolta (giornale dei lavori, verbali, presenza e assistenza al collaudo, ....)
* la distanza del cantiere dalla sede del Professionista incide / non incide in modo rilevante
* l'incidenza dei tempi e dei mezzi impiegati per l'espletamento dell'incarico risulta / non risulta preponderante rispetto al valore economico dell'opera
* sono state depositate memorie e/o documenti dalla controparte nella procedura di "accesso agli atti" e i loro contenuti sono / non sono da ritenersi pertinenti rispetto all'attività di rilascio del parere di congruità, in quanto .....………………………………………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………….....

* le memorie e/o documenti dalla controparte nella procedura di "accesso agli atti" ritenute pertinenti sono state tenute in conto come segue ................................................................................................................................. .....………………………………………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………...…………………………………………………………………………..………………………………………...……………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………….....

* altro …………………………………………………...…………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………...…………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………...…………..…………………………………………………………………………………………...…………………………………..

…………………………………………………………………………………………...…………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………...…………..…………………………………………………………………………………………...…………………………………..

In base alla richiesta di parere depositato, verificata la titolarità dell'incarico, esaminata la documentazione raccolta, preso atto delle (eventuali) memorie dalla controparte, tenuto conto della specificità, complessità e grado di completezza delle prestazioni, il Consiglio ritiene congruo il seguente corrispettivo.

a) Caso di prestazioni svolte in modo completo

Il Consiglio conferma il corrispettivo esposto in Disciplinare o autocertificazione (Modello B allegato) di

netti € ..................................

b) Caso di prestazioni svolte in modo incompleto

Il Consiglio, tenuto conto:

* che l'importo per le prestazioni previste (da disciplinare o autocertificazione) ammonta a

netti € ..................................

* che la somma delle aliquote relative alla prestazione completa (con riferimento al D.M. 17/06/2016) è pari a ....................................
* che la somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute (con riferimento al D.M. 17/06/2016) è pari a ................................
* che la percentuale di riparametrazione é pari a ................................
* ritiene congruo l'importo riparametrato come segue

*(compenso totale da disciplinare o autocertificazione x percentuale di parametrazione)*

netti € ..................................

c) Caso di altre prestazioni professionali non riconducibili ai precedenti

Il Consiglio, tenuto conto che le prestazioni professionali previste (da Disciplinare o autocertificazione) non sono riconducibili alle aliquote di cui al D.M. 17/06/2016, ha effettuato la riparametrazione tenuto conto

* che l'importo per le prestazioni previste (da disciplinare o autocertificazione) ammonta a

netti € ..................................

* che la somma delle aliquote relative alla prestazione completa operando con il criterio dell'analogia (con riferimento al D.M. 17/06/2016) è pari a .......................
* che la somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute con il criterio dell'analogia (con riferimento al D.M. 17/06/2016) è pari a ....................................................
* che la percentuale di riparametrazione é pari a ……………....................................
* ritiene congruo l'importo riparametrato come segue

*(compenso totale da disciplinare o autocertificazione x percentuale di parametrazione)*

netti € .......................................

Allegati:

* domanda di parere di congruità (Modulo A)
* disciplinare d’incarico redatto in forma scritta o digitale (eventuale autocertificazione di cui al Modulo B solamente per le prestazioni eseguite prima del 29/08/2017)
* elenco dei documenti depositati numerati e timbrati, che ai fini della riconducibilità al parere stesso
* calcolo della riparametrazione del corrispettivo (in caso di prestazione svolta in modo incompleto)

Nota bene

Il presente parere costituisce un tutt'uno inscindibile con i documenti di cui all'elenco sopra riportato e non può essere utilizzato disgiunto dagli stessi.

Il Segretario dell’Ordine Il Presidente dell’Ordine

………………………………… …………………………………..